



Allegato 1 (PERSONALE Assistente Amministrativo)

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C "Maria Capozzi"
Via Ennio Bonifazi, 64
00167 Roma

Domanda di disponibilità

Avviso acquisizione disponibilità del personale Ata profilo assistente amministrativo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità). AZIONE 10.2.2A –

Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-LA-2021-121
CUP B83D21002690001

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
prov. _____ Il _____ e residente in _____ Prov. _____ Via
_____ CAP _____ Tel. _____
Cellulare _____ e-mail _____ PEC
_____ Cod. Fiscale _____

Con qualifica di Assistente Amministrativo in servizio, a tempo indeterminato presso questo Istituto Scolastico dal _____

COMUNICA

La propria disponibilità all’incarico di supporto alla gestione amministrativa per il Progetto di cui all’oggetto come indicato nel bando di selezione prot. n. 6838 del 22/12/2021. A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di essere in possesso dei sotto elencati titoli essenziali all'ammissione previsti dall'art. 4 dell'Avviso :

- Disponibilità ad accettare l'incarico;
- Esperienza pregressa specifica nella gestione dei progetti PONFESR;
- Possesso Certificazioni informatiche;
- Adeguate competenze informatiche documentabili per la gestione on-line delle attività all'interno della piattaforma GPU dei PON;

Dichiara, inoltre:

- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego; - di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;

- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto;

- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Luogo e data _____ Firma _____

Privacy

Il/la sottoscritto/a con la presente, presa visione dell'informativa pubblicata al seguente indirizzo <https://www.icmariacapozziroma.edu.it/privacy/>

AUTORIZZA

l'Istituto Comprensivo "Maria Capozzi" al trattamento dei dati, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, ai sensi del GDPR 679/2016.

Luogo e data _____ Firma _____